

TRƯỜNG THPT ĐÔNG ĐA

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12/ 2024

Giáo dục truyền thống ngày thành lập QĐND Việt Nam 22/12

Ôn tập và kiểm tra đánh giá học kỳ I

TUẦN 14 - HK:- Từ 2/12/2024 đến 8/12/2024

Tổ trưởng, nhóm trưởng tập huấn chương trình, SGK theo lịch Sở

- Thứ 2 (2/12) S,C: T1,2+4,5 Học nội quy KT HKI, HĐTN tại lớp
Hạn cuối: TTCM; TPCM các môn nộp đề KTĐGCK1: Toán, Văn, Anh, Lý, Hóa; Sử, Địa, GDKTPL
Tập huấn GV triển khai chương trình, SGK lớp 12- Môn GDTC; Môn Vật lý và Công nghệ CN
- Thứ 3 (3/12) *Tập huấn GV triển khai chương trình; SGK lớp 12- Môn Toán; Môn Sinh và Công nghệ NN*
- Thứ 4 (4/12) S: T4;5 **Các tổ nhóm CM thực hiện chuyên đề HK1 (tổ nhóm thảo luận hoàn thiện CD và chuyển bản mềm chuyển lên O365)**
Tập huấn GV triển khai chương trình, SGK lớp 12- Môn NN; Môn GDQP và AN
- Thứ 5 (5/12) **Đảng ủy hoàn thiện hồ sơ KĐ cuối năm nộp Quận ủy (đ/c Thủy, Tường)**
Tập huấn GV triển khai chương trình, SGK lớp 12- Môn GDKTPL; Môn HĐTN và HN; Môn Địa lý
- Thứ 6 (6/12) 9h **Họp giao ban BGH**
Tập huấn GV triển khai chương trình, SGK lớp 12- Môn Ngữ Văn; Môn Hóa học; Môn Lịch sử
- Thứ 7 (7/12)
CN (8/12)

TUẦN 15 -HKI: Từ 9/12/2024 đến 15/12/2024

KTĐG HKI các môn theo TKB

- Thứ 2 (9/12) S,C: T1+5 T2+4 Chào cờ, trực tuần
HĐTN tại lớp
- Thứ 3 (10/12)
- Thứ 4 (11/12) Giáo vụ kiểm tra sổ đầu bài, sổ dự giờ, sổ báo giảng tháng 12
- Thứ 5 (12/12) Hoàn thành công tác chuẩn bị kiểm tra chung HKI
- Thứ 6 (13/12) S: 9h Họp giao ban BGH
- Thứ 7 (14/12) **Tổ CM nộp đề cương và ma trận đề thi Olympic cho BGH và chuyển cho HS**
- CN (15/12)

TUẦN 16 HKI: Từ 16/12/2024 đến 22/12/2024

Giáo dục truyền thống ngày thành lập QĐND Việt Nam 22/12

Kiểm tra chung cả 3 khối (Học thêm, TD-QP nghỉ các ngày KTchung)

- Thứ 2 (16/12) S: T 1,2 K11: KT Lý, Hóa theo lớp (K12 học tiết 3, 4, 5 và nghỉ các tiết 1, 2)
C: T 3,4,5 K11: KT Sử, Địa, GDKT&PL theo lớp (K10 học tiết 1,2; nghỉ T3,4, 5)
- Thứ 3 (17/12) **Kiểm tra HKI các môn chung theo các phòng thi**
- Thứ 4 (18/12) S: T4 Họp LTMR
T5 Họp tổ CM, xếp loại VC T12
C: T 3,4,5 **K10: KT Sử, Địa, GDKT&PL theo lớp**
- Thứ 5 (19/12) **Kiểm tra HKI các môn chung theo các phòng thi**
- Thứ 6 (20/12) **Kiểm tra HKI các môn chung theo các phòng thi**

Thứ 7 (21/12)

Công đoàn tặng quà chúc mừng ngày 22/12 đến CCB và GV GDQP

C.nhật(22/12)

Tuần 17 – HKI: Từ 23/12/2024 đến 29/12/2024

Chuẩn bị công tác kiểm kê tài sản năm 2024

Thứ 2 (23/12)

S: T,1,2

C: T4,5

8h-10h

Chương trình Hướng nghiệp

K10: KT Lý, Hóa theo lớp

ĐTN hoàn thành số liệu đánh giá HS HKI (nộp HP phụ trách)

GV nộp bài và phiếu chấm các môn thi chung theo phòng thi.

(K10,11: Toán, Văn, Anh; K12: Toán, Văn và 02 môn lựa chọn)

Thứ 3 (24/12)

Hạn cuối: GVCN nộp DS HS thi Olympic cấp trường K10; K11

Thứ 4 (25/12)

S: T4,5

9h - 11h

Công bố điểm kiểm tra CK1; Nhận đơn phúc tra

Họp Ban kiểm kê tài sản (Tp: BGH, VP, Trưởng ban TTND, TT-TP
tổ: TN, NN, TD-QP, CN-tin, NV thiết bị) đ/c Tường phụ trách

GV nộp bài và phiếu chấm các môn KTCK1 theo lớp.

(GVBM các lớp chủ động thông báo điểm KTCK1 cho HS; chấm phúc
tra (nếu có) các môn KT CK1 theo đơn vị lớp)

Thứ 5 (26/12)

14h

GVCN nhận mẫu xét RLHS và mẫu báo cáo lớp CN tại VP (đ/c
Tường)

Hạn cuối nhận đơn phúc tra

Thứ 6 (27/12)

13h30

Chấm phúc tra các môn KTCK1 các môn theo phòng thi

Thứ 7 (28/12)

Thông báo kết quả phúc tra CK1

CN (29/12)

TUẦN 18-HKI: Từ 30/12/2024 đến 5/1/2025

Toàn trường thực hiện nghiêm nề nếp

Thứ 2 (30/12)

S,C: T1+5

Sinh hoạt TT, chào năm mới

S,C: T2,4

Bình xét rèn luyện học sinh HKI tại lớp

Thứ 3 (31/12)

Gặp mặt HS tham dự kỳ thi HSG cấp TP (TP: BGH; TTCM; TPCM;
NT và GV ôn thi HSG)

Thứ 4 (1/1)

NGHỈ TẾT DƯƠNG LỊCH

Thứ 5 (2/1)

8h-17h

Đ/c Tường duyệt HKHS với GVCN (sau duyệt GVCN Thông báo cho
HS và nhập vào phần mềm)

Nhà trường nhập điểm KTCK1 (môn Toán, Văn)

Thứ 6 (3/1)

Thứ 7 (4/1)

**21h: Hạn cuối GV hoàn thiện điểm; GVCN nhập xong kết quả rèn
luyện trên phần mềm**

Tổ CM nộp đề thi Olympic cấp trường K10; K11

C.nhật (5/1)

Dự kiến:

1.Đ/c Hiệu trưởng duyệt kết quả HKI với GVCN (thứ ba – 7/1/2025)

2. Ngày 8/1/2024: Thi HSG cấp TP lớp 12

3. Từ 6/1/2025 đến 11/1/2025:

TTCM; TPCM; NT hồ sơ chuyên môn của Hk1 lên trên O365 (Sổ SHCM; Đề thi;
Đề cương; Ma trận; chuyên đề...)

GV đưa hồ sơ CM của GV lên trên O365 (KH dạy học; Sổ điểm; Sổ CN; Phần dự
giờ HK1; Phần họp của HK1)

4. Từ 13/1/ 2025 đến 17/1/2025: Ban KTNB kiểm tra hồ sơ chuyên môn của Tổ
nhóm và cá nhân.